

6.3.4.9. Организует делопроизводство и текущее хранение документов профсоюзной группы в соответствии с инструкцией по делопроизводству, утвержденной председателем ППО.

6.3.4.10. Реализует иные полномочия, делегированные ему собранием профсоюзной группы, органами первичной профсоюзной организации.

6.3.5. Срок полномочий профсоюзного группового организатора – 5 лет.

6.3.6. Решение о досрочном прекращении полномочий профсоюзного группового организатора, в том числе в случаях нарушения им Устава Профсоюза, Положения о структурных подразделениях первичной профсоюзной организации, решений выборных коллегиальных профсоюзных органов, исключения из Профсоюза принимается на внеочередном собрании профсоюзной группы, которое созывается профсоюзным комитетом ППО или по требованию не менее одной трети членов профсоюза профсоюзной группы подразделения.

6.3.7. Решение о досрочном прекращении полномочий по инициативе профсоюзного группового организатора принимается профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

## **VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Решение о реорганизации, ликвидации структурного подразделения первичной профсоюзной организации профсоюзным комитетом ППО.

7.2. Инициатором решения о реорганизации, ликвидации структурного подразделения первичной профсоюзной организации может выступать собрание структурного подразделения первичной профсоюзной организации.

Решение о ликвидации структурного подразделения первичной профсоюзной организации считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство (не менее пятидесяти двух процентов) участников, принимающих участие в собрании, при наличии кворума.

Профсоюзным групповым организатором может быть избран член Профсоюза, чья кандидатура предложена профсоюзным комитетом ППО.

6.3.3. Профсоюзный групповой организатор подотчетен собранию профсоюзной группы, органам первичной профсоюзной организации.

6.3.4. Профсоюзный групповой организатор:

6.3.4.1. Созывает собрание профсоюзной группы.

6.3.4.2. Организует выполнение решений собрания профсоюзной группы и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение.

6.3.4.3. Направляет обращения и ходатайства от имени профсоюзной группы.

6.3.4.4. Регулярно отчитывается собранию профсоюзной группы о своей работе.

6.3.4.5. По решению профсоюзного комитета, председателя первичной профсоюзной организации организует работу по учету членов Профсоюза в соответствии с Уставом Профсоюза, Порядком принятия в члены Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, Положением о членском профсоюзном билете и учёте членов Профсоюза, и прекращения членства в Профессиональном союзе работников народного образования и науки РФ.

6.3.4.6. Участвует в обеспечении контроля за сбором и поступлением членских профсоюзных взносов в первичную профсоюзную организацию на основе решения председателя первичной профсоюзной организации в соответствии с Уставом Профсоюза, Положением о размере и порядке уплаты членами Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации членских профсоюзных взносов, перечнями выплат, связанных с трудовой деятельностью работников.

6.3.4.7. Представляет данные о численности профсоюзной группы и другие данные, устанавливаемые профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

6.3.4.8. Оформляет протокол собрания профсоюзной группы в течение 5 рабочих дней после задания.

Подписывает протокол и постановления собрания профсоюзной группы.

Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием профсоюзной группы.

6.2.5. Решения на собрании профсоюзной группы считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников, принимающих участие в заседании, при наличии кворума.

Решения собрания (**пункт по вопросам исключительной компетенции 6.2.3.7 Положения**) считаются принятыми, если за них проголосовало **квалифицированное большинство (не менее пятидесяти двух процентов)** участников, принимающих участие в собрании, при наличии кворума.

6.2.6. Решения собрания профсоюзной группы принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок текущего хранения протоколов собраний – не менее 5.

6.2.7. Внеочередное собрание профсоюзной группы может проводиться по решению профсоюзного группового организатора, принятому: по его инициативе; по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, объединенных в соответствующую профсоюзную группу; по требованию профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.

6.2.8. Профсоюзный групповой организатор в срок не позднее трех календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении внеочередного собрания профсоюзной группы и установить дату, время и место его проведения.

6.2.9. В случае если собрание профсоюзной группы не проводится в установленные сроки, профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации принимает решение о проведении внеочередного собрания профсоюзной группы, определяет повестку, дату, время и место его проведения.

### **6.3. Профсоюзный групповой организатор (профгрупорг)**

6.3.1. Профсоюзный групповой организатор (профгрупорг) – выборный единоличный исполнительный профсоюзный орган в профсоюзной группе.

6.3.2. Избрание профгрупорга осуществляется на собрании профсоюзной группы.

проведения собрания профсоюзной группы в установленные Уставом Профсоюза сроки после окончания обстоятельств непреодолимой силы.

## **6.2. Собрание профсоюзной группы**

6.2.1. Высшим органом профсоюзной группы является собрание профсоюзной группы.

Собрание профсоюзной группы созывается профсоюзным групповым профгруппоргом по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.2.2. Дата, время, место проведения собрания профсоюзной группы и повестка сообщаются участникам собрания – не позднее чем за 3 дня.

6.2.3. Собрание профсоюзной группы:

6.2.3.1. Заслушивает отчеты профсоюзного группового организатора по всем направлениям деятельности профсоюзной группы.

6.2.3.2. Образует единоличный исполнительный профсоюзный орган путем избрания профсоюзного группового организатора и принимает решение о досрочном прекращении его полномочий.

6.2.3.3. Избирает делегатов на конференцию первичной профсоюзной организации, согласно норме представительства, установленной профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

6.2.3.4. Утверждает перспективные и текущие планы работы профсоюзной группы.

6.2.3.5. Решает другие вопросы деятельности профсоюзной группы.

6.2.3.6. Вопросы, предусмотренные пунктами **6.2.3.1 – 6.2.3.3** примерного Положения **относятся к исключительной компетенции собрания** профсоюзной группы и не могут быть переданы им для решения другому органу профсоюзной группы.

6.2.3.7. Может делегировать отдельные полномочия профсоюзному групповому организатору, за исключением полномочий, предусмотренных пунктом 6.2.3.7 Положения, относящихся к исключительной компетенции собрания профсоюзной группы.

6.2.4. Собрание профсоюзной группы считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, объединенных в соответствующую профсоюзную группу.

организации структурного подразделения или одного из членов профсоюзного бюро **на срок не более трех месяцев** до проведения внеочередного собрания профсоюзной организации структурного подразделения.

5.4.11. Председатель профсоюзной организации структурного подразделения, избранный на внеочередном собрании профсоюзной организации структурного подразделения по основаниям, предусмотренным Уставом Профсоюза, **избирается до окончания срока полномочий профсоюзного бюро профсоюзной организации структурного подразделения.**

## **VI. ОРГАНЫ ПРОФСОЮЗНОЙ ГРУППЫ**

6.1. Органы профсоюзной группы

6.1.1. Органами профсоюзной группы являются:

**собрание профсоюзной группы – высший орган;**

профсоюзный групповой организатор (**профгруппорг**) - выборный **единоличный исполнительный профсоюзный орган.**

6.1.2. Выборный единоличный исполнительный профсоюзный орган профсоюзной группы (профсоюзный групповой организатор) избирается по решению собрания профсоюзной группы из членов Профсоюза, объединенных в соответствующую профсоюзную группу.

6.1.3. Решения органов профсоюзной группы, принятые с нарушением Устава Профсоюза и Положения о структурных подразделениях первичной профсоюзной организации, могут быть профсоюзным комитетом ППО или вышестоящим коллегиальным исполнительным органом организации Профсоюза.

6.1.4. Досрочные выборы, досрочное прекращение полномочий профгруппорга могут быть осуществлены на собрании профсоюзной группы.

6.1.5. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, запретительные меры государственных органов), препятствующих проведению собрания профсоюзной группы, срок полномочий профсоюзного группового организатора увеличивается на период до

5.4.4.13. Реализует иные полномочия, делегированные ему собранием профсоюзной организации структурного подразделения, органами первичной профсоюзной организации.

5.4.4.14. Вносит на рассмотрение профсоюзного бюро предложения по кандидатуре для избрания заместителем председателя профсоюзной организации структурного подразделения.

5.4.5. Председатель профсоюзной организации структурного подразделения входит в профсоюзное бюро профсоюзной организации структурного подразделения.

5.4.6. В отсутствие председателя профсоюзной организации структурного подразделения его функции осуществляет заместитель председателя профсоюзной организации структурного подразделения.

5.4.7. Срок полномочий председателя профсоюзной организации структурного подразделения – 5 лет.

5.4.8. Решения председателя профсоюзной организации структурного подразделения принимаются в форме распоряжений. Срок текущего хранения распоряжений – не менее 5 лет.

5.4.9. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя профсоюзной организации структурного подразделения, в том числе в случаях нарушения им Устава Профсоюза, Положения о структурных подразделениях первичной профсоюзной организации, решений выборных коллегиальных профсоюзных органов, исключения из Профсоюза принимается на внеочередном собрании профсоюзной организации структурного подразделения, которое созывается выборным профсоюзным бюро подразделения по собственной инициативе или по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, объединенных в соответствующую профсоюзную организацию структурного подразделения, либо по требованию профсоюзного комитета ППО.

5.4.10. Решение о досрочном прекращении полномочий по инициативе председателя профсоюзной организации структурного подразделения принимается профсоюзным бюро структурного подразделения. Профсоюзное бюро в этом случае вправе наделить полномочиями единоличного исполнительного органа профсоюзной организации структурного подразделения заместителя председателя профсоюзной

- 5.4.4.4. Организует выполнение решений собрания, профсоюзного бюро профсоюзной организации структурного подразделения, и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение.
- 5.4.4.5. Направляет обращения и ходатайства от имени профсоюзной организации структурного подразделения.
- 5.4.4.6. Докладывает собранию профсоюзной организации структурного подразделения о работе профсоюзного бюро, регулярно отчитывается о своей работе.
- 5.4.4.7. По решению профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации организует работу по учету членов Профсоюза в соответствии с Уставом Профсоюза, Порядком принятия в члены Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, Положением о членском профсоюзном билете и учете членов Профессионального союза и прекращения членства в Профессиональном союзе работников народного образования и науки Российской Федерации,
- 5.4.4.8. Участвует в обеспечении контроля за сбором и поступлением членских профсоюзных взносов в первичную профсоюзную организацию на основе решения председателя первичной профсоюзной организации в соответствии с Уставом Профсоюза, Положением о размере и порядке уплаты членами Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации членских профсоюзных взносов, Перечнями выплат, связанных с трудовой деятельностью работников.
- 5.4.4.9. Представляет данные о численности профсоюзной организации структурного подразделения и другие данные, устанавливаемые профсоюзным комитетом ППО.
- 5.4.4.10. Определяет обязанности заместителя председателя профсоюзной организации структурного подразделения.
- 5.4.4.11. Организует делопроизводство и текущее хранение документов профсоюзной организации структурного подразделения в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией по делопроизводству, утвержденной председателем первичной профсоюзной организации.
- 5.4.4.12. Принимает решения оперативного характера с последующим информированием профсоюзного бюро.

осуществлены на собрании профсоюзной организации структурного подразделения.

#### **5.4. Председатель профсоюзной организации структурного подразделения.**

5.4.1. Председатель профсоюзной организации структурного подразделения – выборный единоличный исполнительный профсоюзный орган в профсоюзной организации структурного подразделения.

5.4.2. Избрание председателя профсоюзной организации структурного подразделения осуществляется на собрании профсоюзной организации структурного подразделения.

Председателем профсоюзной организации структурного подразделения может быть избран член Профсоюза, чья кандидатура предложена профсоюзным комитетом ППО, и или выдвинута профсоюзным бюро подразделения.

5.4.3. Председатель профсоюзной организации структурного подразделения подотчетен собранию профсоюзной организации структурного подразделения, органам первичной профсоюзной организации.

5.4.4. Председатель профсоюзной организации структурного подразделения:

5.4.4.1. Созывает заседания и организует работу профсоюзного бюро. Доводит до членов профсоюзного бюро в трёхдневный срок со дня принятия решение о созыве заседания профсоюзного бюро, в том числе по требованию не менее одной трети членов профсоюзного бюро.

Ведет заседания профсоюзного бюро.

Подписывает постановления и протоколы заседаний профсоюзного бюро, собрания профсоюзной организации структурного подразделения.

При необходимости может создавать рабочие группы и утверждать отдельные планы подготовки заседаний профсоюзного бюро.

5.4.4.2. Обеспечивает контроль за оформлением протокола заседания профсоюзного бюро, собрания профсоюзной организации структурного подразделения в течение 15 рабочих дней.

5.4.4.3. Заверяет выписки из протоколов заседаний профсоюзного бюро, собрания профсоюзной организации структурного подразделения.

утверждение повестку и регламент заседания, объявляет заседание открытым, объявляет перерывы, закрывает заседание, подписывает протокол заседания профсоюзного бюро (профбюро) и постановления профсоюзного бюро.

На заседании профсоюзного бюро избирается секретарь заседания профсоюзного бюро, который обеспечивает ведение протокола и подсчёт голосов членов профсоюзного бюро.

Как правило, по каждому вопросу повестки заседания профсоюзного бюро делается доклад (информация или разъяснение), затем обсуждение и принятие постановления.

Вопросы информационного характера принимаются к сведению.

5.3.9. Заседания профсоюзного бюро (профбюро) правомочны при участии в них более половины членов.

Решения на заседаниях профсоюзного бюро принимаются большинством голосов присутствующих при наличии кворума.

Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются профсоюзным бюро.

5.3.10. Решения профсоюзного бюро принимаются в форме постановлений.

5.3.11. Заседания профсоюзного бюро протоколируются, срок текущего хранения протоколов – не менее 5 лет.

5.3.12. Профсоюзное бюро в случае необходимости может проводить свои заседания с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

5.3.13. Заседания профсоюзного бюро являются открытыми. В отдельных случаях могут проводиться закрытые заседания.

5.3.14. Внеочередное заседание профсоюзного бюро созывается председателем профсоюзной организации структурного подразделения по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов профсоюзного бюро или по требованию вышестоящих профсоюзных органов.

5.3.15. Досрочное прекращение полномочий профсоюзного бюро профсоюзной организации структурного подразделения могут быть

5.3.5.6. Осуществляет сбор предложений членов Профсоюза в коллективный договор и представляет их в профсоюзный комитет ППО.

5.3.5.7. Осуществляет на уровне профсоюзной организации структурного подразделения контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

5.3.5.8. Проводит отчёты и выборы в профсоюзной организации структурного подразделения в единые сроки, устанавливаемые профсоюзным комитетом ППО.

5.3.5.9. Организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза, ходатайствует о награждении членов Профсоюза, профсоюзного актива профсоюзными наградами.

5.3.5.10. Осуществляет другие полномочия, в том числе делегированные ему собранием профсоюзной организации структурного подразделения, вышестоящими профсоюзными органами.

5.3.5.11. Ежегодно в период между очередными отчетно-выборными собраниями профсоюзной организации структурного подразделения отчитывается о своей деятельности перед избравшей его профсоюзной организацией структурного подразделения.

5.3.6. Срок полномочий профсоюзного бюро – 5 лет.

5.3.7. Заседания профсоюзного бюро проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

Извещение о повестке, дате, времени и месте проведения заседания профсоюзного бюро направляется членам профсоюзного бюро, как правило, не менее чем за 5 дней до заседания.

5.3.8. Заседание профсоюзного бюро ведет председатель профсоюзной организации структурного подразделения, являясь председательствующим заседания профсоюзного бюро (профбюро), а в его отсутствие – заместитель председателя профсоюзной организации структурного подразделения первичной профсоюзной организации, либо один из членов профсоюзного бюро по решению профбюро.

Председательствующий на заседании оглашает явку членов профсоюзного бюро, наличие кворума и правомочность заседания, выносит на

5.3.1. Профсоюзное бюро (профбюро) – выборный коллегиальный исполнительный орган профсоюзной организации структурного подразделения.

5.3.2. Избрание профсоюзного бюро (профбюро) осуществляется непосредственно на собрании профсоюзной организации структурного подразделения.

5.3.3. Член профсоюзного бюро обязан участвовать в работе профсоюзного бюро, имеет право вносить предложения по повестке заседания профсоюзного бюро (профбюро), принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений по вопросам повестки заседания профсоюзного бюро.

Председатель профсоюзной организации структурного подразделения, заместитель председателя профсоюзной организации структурного подразделения входят в состав профсоюзного бюро подразделения.

5.3.4. Профсоюзное бюро подотчетно собранию профсоюзной организации структурного подразделения и органам первичной профсоюзной организации.

5.3.5. Профсоюзное бюро (профбюро):

5.3.5.1. Созывает собрание профсоюзной организации структурного подразделения, вносит предложения по повестке, дате, времени и месту его проведения, организует и осуществляет контроль за выполнением его решений, информирует членов Профсоюза о выполнении решений собрания профсоюзной организации структурного подразделения.

5.3.5.2. Предлагает кандидатуры на должность председателя профсоюзной организации структурного подразделения.

5.3.5.3. Избирает при необходимости по предложению председателя профсоюзной организации структурного подразделения заместителя председателя профсоюзной организации структурного подразделения.

5.3.5.4. Утверждает перспективные и текущие планы работы профсоюзной организации структурного подразделения.

5.3.5.5. **Ежегодно** отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности.

**квалифицированное большинство (не менее пятидесяти двух процентов) участников**, принимающих участие в собрании, при наличии кворума.

5.2.9. Решения собрания профсоюзной организации структурного подразделения принимаются в форме постановлений.

Заседания протоколируются, срок текущего хранения протоколов собраний – не менее 5 лет с последующей передачей в текущий архив первичной профсоюзной организации.

5.2.10. Внеочередное собрание профсоюзной организации структурного подразделения может проводиться по решению профсоюзного бюро, принятому:

по его инициативе;

по требованию не менее одной трети членов Профсоюза,

объединенных в соответствующую профсоюзную организацию структурного подразделения;

по требованию профсоюзного комитета ППО.

5.2.11. Профсоюзное бюро подразделения в срок не позднее пяти календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении внеочередного собрания профсоюзной организации структурного подразделения и установить дату, время и место его проведения.

5.2.12. В случае если собрание профсоюзной организации структурного подразделения не проводится в установленные Положением о структурных подразделениях первичной профсоюзной организации сроки, профсоюзный Комитет ППО принимает решение о проведении внеочередного собрания профсоюзной организации структурного подразделения, определяет повестку, дату, время и место его (её) проведения.

5.2.13. Председатель ППО школы может присутствовать на собрании профсоюзной организации (группы) подразделения с правом решающего голоса.

**5.3. Профсоюзное бюро (профбюро) профсоюзной организации структурного подразделения.**

5.2.3. Собрание профсоюзной организации структурного подразделения:

5.2.3.1. Заслушивает отчёты выборных профсоюзных органов профсоюзной организации структурного подразделения по всем направлениям их деятельности.

5.2.3.2. Образует единоличный исполнительный орган путем избрания председателя профсоюзной организации структурного подразделения и принимает решение о досрочном прекращении его полномочий.

5.2.3.3. Образует путем избрания профсоюзное бюро (профбюро) и принимает решение о досрочном прекращении его полномочий.

5.2.3.4. Избирает делегатов на конференцию первичной профсоюзной организации, согласно норме представительства, установленной профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

5.2.3.5. Решает другие вопросы деятельности профсоюзной организации структурного подразделения первичной профсоюзной организации.

5.2.4. Вопросы, предусмотренные пунктами 5.2.3.1 – 5.2.3.3 Положения относятся к исключительной компетенции собрания профсоюзной организации структурного подразделения и не могут быть переданы им для решения другим органам профсоюзной организации структурного подразделения.

5.2.6. Может делегировать отдельные полномочия профсоюзному бюро (профбюро), за исключением полномочий, предусмотренных пунктом 5.2.5 примерного Положения, относящихся к исключительной компетенции собрания профсоюзной организации структурного подразделения.

5.2.7. Собрание профсоюзной организации структурного подразделения считается правомочным при участии в нём более половины членов профсоюза профсоюзной организации структурного подразделения.

5.2.8. Решения на собрании профсоюзной организации структурного подразделения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников, принимающих участие в заседании, при наличии кворума.

Решения собрания (конференции) профсоюзной организации структурного подразделения по вопросам исключительной компетенции (пункт 5.2.5 примерного Положения) считаются принятыми, если за них проголосовало

**собрание** профсоюзной организации структурного подразделения – **высший орган**;

**профсоюзное бюро** (профбюро) – выборный коллегиальный исполнительный орган;

**председатель** профсоюзной организации структурного подразделения – выборный единоличный исполнительный орган.

5.1.1. Выборные органы профсоюзной организации структурного подразделения образуются и избираются по решению собрания профсоюзной организации структурного подразделения из членов Профсоюза, объединенных в соответствующую профсоюзную организацию структурного подразделения. Решения органов профсоюзной организации структурного подразделения, принятые с нарушением Устава Профсоюза и Положения о структурных подразделениях первичной профсоюзной организации, могут быть отменены профсоюзным комитетом, или вышестоящим коллегиальным исполнительным органом организации Профсоюза.

5.1.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, запретительные меры государственных органов), препятствующих проведению собрания профсоюзной организации структурного подразделения, срок полномочий выборных органов профсоюзной организации структурного подразделения увеличивается на период до проведения собрания профсоюзной организации структурного подразделения в установленные Уставом Профсоюза сроки после окончания обстоятельств непреодолимой силы.

## **5.2. Собрание профсоюзной организации структурного подразделения.**

5.2.1. Высшим органом профсоюзной организации структурного подразделения является собрание профсоюзной организации структурного подразделения. Собрание профсоюзной организации структурного подразделения созывается профсоюзным бюро по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.2.2. Дата, время, место проведения собрания (конференции) профсоюзной организации структурного подразделения и повестка сообщаются делегатам собрания – не позднее чем за 15 дней.

организации, наградами первичной профсоюзной организации, вышестоящих профсоюзных органов и наградами Профсоюза.

#### **4.2. Структурные подразделения первичной профсоюзной организации обязаны:**

4.2.1. Выполнять Устав Профсоюза и решения вышестоящих профсоюзных органов, принятые в соответствии с Уставом Профсоюза.

4.2.2. Осуществлять информационное сопровождение деятельности первичной профсоюзной организации.

4.2.3. Постоянно информировать членов Профсоюза о мерах, принимаемых вышестоящими органами Профсоюза по всем направлениям уставной деятельности.

4.2.4. Выполнять коллективный договор, соглашение, принятые на уровне образовательной организации, участвовать в работе по контролю за их выполнением.

4.2.5. Проводить работу по мотивации профсоюзного членства, вовлечению в Профсоюз новых членов, организации электронного учёта членов Профсоюза.

4.2.6. Обеспечивать (организовывать) сбор и поступление членских профсоюзных взносов в первичную профсоюзную организацию в соответствии с Уставом Профсоюза, Положением о размере и порядке уплаты членами Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации членских профсоюзных взносов, Перечнями выплат, связанных с трудовой деятельностью работников.

4.2.7. Обеспечивать применение и соблюдение в деятельности структурного подразделения решений, принимаемых профсоюзным комитетом ППО.

4.2.8. Не допускать действий, наносящих вред и причиняющих ущерб первичной профсоюзной организации, организациям Профсоюза и Профсоюзу.

### **V. ОРГАНЫ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.**

#### **5.1. Органы профсоюзной организации структурного подразделения.**

Органами профсоюзной организации структурного подразделения являются:

3.3.13. Участие в подготовке открытого Публичного отчёта профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации о своей деятельности и обеспечение доступности отчёта членам Профсоюза.

3.3.14. Доведение до сведения членов Профсоюза решений органов первичной профсоюзной организации.

3.3.15. Участие в обучении профсоюзного актива, содействие работе школ профсоюзного актива первичной профсоюзной организации.

3.3.16. Осуществление иных направлений деятельности, исходя из уставных целей, задач и решений органов первичной профсоюзной организации.

## **IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**4.1. Структурные подразделения первичной профсоюзной организации имеют право:**

4.1.1. Обращаться профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза, состоящих на учёте в первичной профсоюзной организации.

4.1.2. Обращаться в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации для получения консультаций, помощи и поддержки, получения и распространения профсоюзной информации среди членов Профсоюза.

4.1.3. Вносить предложения по кандидатурам на должность председателя первичной профсоюзной организации.

4.1.4. Вносить предложения по кандидатурам в состав профсоюзного комитета ППО.

4.1.5. Избирать делегатов на профсоюзную конференцию первичной профсоюзной организации.

4.1.6. Вносить предложения и проекты документов на рассмотрение профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.1.7. Вносить предложения в текущие и перспективные планы работы профсоюзного комитета и предлагать в повестку его заседания вопросы.

4.1.8. Вносить предложения о поощрении и награждении членов Профсоюза, объединенных в структурное подразделение первичной профсоюзной

профсоюзной организации решений по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

3.3.4. Сбор, обобщение и представление в органы первичной профсоюзной организации предложений членов Профсоюза в коллективный договор образовательной организации, и иным нормативным документам образовательной организации.

3.3.5. Участие в работе по контролю за реализацией коллективного договора на уровне структурного подразделения.

3.3.6. Участие в реализации мер органов первичной профсоюзной организации по осуществлению профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, правил и норм охраны труда.

3.3.7. Участие в организации и проведении оздоровительных, спортивных и культурно-просветительных мероприятий, пропаганде здорового образа жизни.

3.3.8. Участие в реализации мер органов первичной профсоюзной организации по урегулированию коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.9. Участие в организации опросов членов Профсоюза, мониторингов, проводимых органами первичной профсоюзной организации, по актуальным вопросам, затрагивающим трудовые, социальные и профессиональные права и интересы работников и обучающихся, и представление результатов в первичную профсоюзную организацию.

3.3.10. Оказание непосредственно или через органы первичной профсоюзной организации правовой, методической, организационно-уставной помощи членам Профсоюза.

3.3.11. Обращение в органы первичной профсоюзной организации по поручению членов Профсоюза, а также по собственной инициативе с предложениями по вопросам защиты социально-трудовых прав членов работников – членов профсоюза.

3.3.12. Осуществление информационного сопровождения действий первичной профсоюзной организации по всем вопросам уставной деятельности.

### **III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

#### **3.1. Цели структурных подразделений первичной профсоюзной организации:**

3.1.1. Представительство и защита социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза подразделения.

3.1.2. Реализация норм Устава Профсоюза, уставных целей и задач первичной профсоюзной организации.

#### **3.2. Задачи структурных подразделений первичной профсоюзной организации:**

3.2.1. Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по выполнению решений органов первичной профсоюзной организации.

3.2.2. Разработка и осуществление организационных мер по мотивации профсоюзного членства и организации приёма новых членов Профсоюза.

3.2.3. Информационное сопровождение деятельности выборных органов первичной профсоюзной организации, регулярное информирование членов Профсоюза о работе по всем направлениям уставной деятельности.

3.2.4. Обеспечение развития и укрепления социального партнерства в целях защиты социальных, трудовых и профессиональных прав и интересов членов Профсоюза.

#### **3.3. Основные направления деятельности структурных подразделений первичной профсоюзной организации:**

3.3.1. Взаимодействие с руководством структурного подразделения образовательной организации при представительстве интересов членов Профсоюза и первичной профсоюзной организации. 3.3.2. Участие в защите прав и интересов членов Профсоюза по вопросам индивидуальных, коллективных трудовых и связанных с трудом отношений в комиссии по трудовым спорам, социальных прав перед администрацией структурного подразделения образовательной организации.

3.3.3. Ведение информационной работы по разъяснению членам Профсоюза норм и положений Устава Профсоюза, принимаемых органами первичной

Утверждено 20.08.2021 г.

Протокол заседания ППО № 22

Председатель ППО Филатова Ю.В.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ГБОУ «ШКОЛА» №1355**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о структурных подразделениях первичной профсоюзной организации (далее – Положение) разработано в соответствии с Уставом Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Профсоюз, Устав Профсоюза).

1.2. Структурные подразделения первичной профсоюзной организации – подразделения, создаваемые по решению профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации школы. 1.3 Профсоюзный комитет утверждает структуру первичной профсоюзной организации и Положение о структурных подразделениях первичной профсоюзной организации.

1.4. Структурные подразделения первичной профсоюзной организации действуют на основании Устава Профсоюза и Положения о структурных подразделениях первичной профсоюзной организации, утвержденного профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

### **II. СОЗДАНИЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Структурные подразделения первичной профсоюзной организации создаются по территориальному признаку ГБОУ «ШКОЛА» № 1355 (по количеству зданий в ОО).

2.2. Структурные подразделения первичной профсоюзной организации создаются в двух формах:

- профсоюзная организация – при численности 15 и более членов профсоюза;
- профсоюзная группа (профгруппа) – при численности менее 15 членов профсоюза.